



Proces certyfikacji placówki daltońskiej przez Fundację Plandaltonski.pl.

1. Placówka zgłasza pisemny wniosek przystąpienia do procesu certyfikacji. Wypełnia arkusz zgłoszeniowy, który jest do pobrania ze strony www.fundacjaplandaltonski.pl wraz z zał. Nr 1 : arkusz autorefleksji indywidualnej.
2. Placówka, której każdy nauczyciel ma udokumentowane certyfikatem ukończenie kursu online według programu Anny i Roberta Sowińskich, nie musi powtarzać go. W innym przypadku ukończenie tego kursu rozpoczyna certyfikację. Aktualny koszt dla jednej osoby do sprawdzenia na stronie wiedza.plandaltonski.pl. Fundacja rozpatruje wniosek i wyznacza konsultanta do przeprowadzenia procesu certyfikacji w placówce.
3. Jeżeli chęć przystąpienia do procesu certyfikacji zgłosi tylko jeden z poziomów edukacji w szkole (klasy 1 – 3 lub klasy 4 – 8), to certyfikaty ukończenia kursu online muszą mieć wszyscy członkowie danego poziomu.
4. Dyrektor placówki jest zobowiązany zorganizować przeszkolenie dla pracowników administracyjnych oraz rodziców zapoznając ich z głównymi filarami planu daltońskiego. Na życzenie dyrektora, takie szkolenie może przeprowadzić konsultant Fundacji. Cena będzie ustalana indywidualnie m.in w zależności od odległości jaką musi pokonać konsultant. Ilość osób w grupie szkoleniowej max.25
5. Kolejnym punktem procesu jest przyjazd do placówki konsultanta na audyt wstępny, który ma miejsce nie wcześniej niż po 6 miesiącach od rozpoczęcia pracy z zastosowaniem wiedzy nabytej na kursie, obejrzenie placówki, rozmowa z nauczycielami (jest to 4-godzinne spotkanie w celu ustalenia stanu zaawansowania placówki oraz określenie potrzeb szkoleniowych; zał. materiał konsultanta daltońskiego).

Na koszt audytu wstępnego placówki składają się następujące składniki:

- 2000 brutto zł jako wynagrodzenie dla konsultanta
- koszt dojazdu (liczony jako ryczałt samochodowy 1,15 PLN/km)
- jeśli zachodzi taka potrzeba koszty noclegu



- 500 zł, opłata przeznaczona na koszty działania Fundacji

Placówka otrzymuje po wykonaniu audytu fakturę za przeprowadzony audyt wstępny.

Zadania placówki po zakwalifikowaniu do procesu certyfikacji:

1. Placówka przygotowuje w dowolnej wersji (mapa myśli/raport/sprawozdanie pisemne/nagranie video/prezentacja multimedialna) swoje przemyślenia, konkretne propozycje na temat zmian jakie zamierza wprowadzić w placówce w najbliższym czasie i przesyła je na adres fundacja@plandaltoski.pl.
2. Każdy z pracowników placówki prowadzi portfolio¹, do którego będzie miał wgląd konsultant lub ekspert odwiedzający placówkę.
3. Placówka przygotowuje raz na pół roku materiał w formie elektronicznej, który ma charakter informacji na temat realizacji zaplanowanych przez placówkę zmian, związanych z wdrażaniem planu daltońskiego i przesyła go drogą elektroniczną do Fundacji.
4. Rada pedagogiczna po pół roku od audytu wstępnego przeprowadza analizę swoich mocnych i słabych stron, efektów swojej pracy i na tej podstawie zaprasza do swojej placówki eksperta Fundacji, który przeprowadza szkolenie na życzenie zgodne z potrzebami.

Koszt przyjazdu eksperta, plus przeprowadzonego szkolenia:

- 2000 zł jako wynagrodzenie dla eksperta
- koszt dojazdu (liczony jako ryczałt samochodowy 1,15 PLN/km)
- koszt noclegu, jeśli potrzebny
- 500 zł, opłata przeznaczona na koszty działania Fundacji

W sytuacji, kiedy jest możliwe zrealizowanie audytów w wersji online, koszty kształtują się następująco:

¹ Portfolio: teczka z materiałami zdjęciowymi, wytworami prac dzieci, narzędziami w formie papierowej pomagające na wdrożenie filarów daltońskich: samodzielności, odpowiedzialności, współpracy. W zakładce refleksja, nauczyciel może nanosić indywidualne zapiski dotyczące wątpliwości, rozwiązywania problemów lub pytań na które trudno było mu znaleźć odpowiedź, w portfolio powinno znaleźć się również narzędzie dokumentujące formę ewaluacji postępów w zdobywaniu kompetencji dzieci/ uczniów.



-800 zł jako wynagrodzenie dla konsultanta/eksperta, czas trwania 90 min w terminach uzgodnionych przez obie strony + 500 zł opłaty na działalność Fundacji;
Placówka otrzymuje po wykonaniu audytu fakturę za przeprowadzony audyt/szkolenie/konsultację.

Placówka może raz na kwartał wziąć udział w bezpłatnym spotkaniu placówek certyfikujących się w formie online z konsultantem lub ekspertem z ramienia fundacji - czas trwania webinarium 30 min.

5. Po roku czasu od rozpoczęcia certyfikacji placówka może wystąpić z prośbą o przeprowadzenie audytu upoważniającego do nadania aktu certyfikacji.²
Koszt audytu końcowego identyczny jak wstępnego.
6. W okresie 3 lat od nadania tytułu placówki daltońskiej, Fundacja może poprosić o spotkanie z dyrektorem placówki lub koordynatorem daltońskim w placówce w celu przeprowadzenia wywiadu z realizacji filarów planu daltońskiego lub wysłać swojego konsultanta w sytuacji niepokojących sygnałów, które będą docierać ze środowiska.
7. Wręczenie tytułu placówki daltońskiej może nastąpić osobiście lub przesyłając tabliczkę do umieszczenia na elewacji budynku. Jest to równoznaczne z poinformowaniem organu prowadzącego placówkę oraz umieszczeniem placówki w wykazie polecanych przez Fundację na stronie www.fundacjaplandaltonski.pl.
8. Po upływie trzech lat placówka może wystąpić do Fundacji Plandaltonski.pl z wnioskiem o przedłużenie certyfikacji na kolejne trzy lata. Placówka wysyła do

² We wcześniej ustalonym terminie na teren placówki przyjeżdża **konsultant** i dokonuje audytu.

- ogląda całą placówkę pod względem aranżacji przestrzeni,
- przeprowadza rozmowę z kadrą, dyrektorem, dziećmi i rodzicami,
- uczestniczy w części zajęć,
- ogląda portfolio nauczycieli czy inną dokumentację związaną z przeprowadzaną zmianą
- sporządza raport i przekazuje go do fundacji ze swoim określeniem gotowości placówki do zmian
- po pozytywnej opinii placówka otrzymuje certyfikat "Przedszkole/Szkoła z planem daltońskim" z warunkiem przyjmowania raz w roku **konsultanta** z ramienia Fundacji Plandaltonski.pl oraz raportowania raz na kwartał swoich działań do siedziby fundacji w postaci artykułów, prezentacji lub filmu.



siedziby Fundacji drogą mailową na adres fundacja@plandaltoski.pl zgłoszenie do pobrania ze strony z informacją o upływającym terminie nadania certyfikatu³. Na teren placówki przyjeżdża konsultant i dokonuje audytu. Koszt audytu końcowego identyczny jak wstępnego. Jeśli w placówce pojawiają się nowi nauczyciele, warunkiem koniecznym utrzymania certyfikatu jest ukończenie kursu podstawowego online rekomendowanego przez Fundację dla wszystkich nowych pracowników placówki. Osoby, które ten kurs posiadają powinny dołączyć do zgłoszenia certyfikat ukończenia kursu.

³ W przypadku przedłużenia certyfikatu, dyrektor składa zgłoszenie ze strony, każdy z nowych pracowników jest zobowiązany ukończyć kurs on – line na platformie wiedza.plandaltoski.pl oraz przygotować propozycję doskonalenia swojego warsztatu pracy poprzez spotkania z konsultantami czy ekspertami.